**Compte-rendu**

**Conseil d’établissement**

21/11/24 / 19h / Teams

|  |  |
| --- | --- |
| **Membres** (cocher les membres présents) | |
| Stéphanie Boutin, parent  Angie Kim Bigras, parent  Marie-Claude Larivière, parent  Gaelle Bergougnoux, parent  Jimmy D’Haiti, parent  Danika Dominique, parent  Stéphanie Gaudet, enseignante  Jérôme Turgeon, élève | Marie-Elaine Gauvreau, parent  Andréann Perreault, CCSE  Emmanuelle Christophe, Je PassePartout  Evelyne Desrochers, TES  Hugues Bélisle, parent  Maude Lussier-Lavoie, enseignante  Karine Paquette, directrice  Eloize Beaubien, élève |
| **Invités** | |
| Prénom, Nom, titre, nom de l’organisation  Prénom, Nom, titre, nom de l’organisation | Prénom, Nom, titre, nom de l’organisation |

| **No** | **Points à l’ordre du jour** | **Documents, notes et décisions** | **Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi** | **Réalisation** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Ouverture de la séance** | Le quorum est atteint. |  | Sans objet **--**  Fait **F**  Non fait **NF**  En réalisation **ER** |
| **2.** | **Mot de bienvenue et vérification des présences et du quorum** | L’assemblée débute à 18h36. |  |
| **3.** | **Lecture et adoption de l’ordre du jour** | Mme Bigras procède à la lecture de l’ordre du jour suivie par la proposition d’adoption de Mme Hugues Bélisle et appuyée par Mme Emmanuelle Christophe.  **Adoption** |  |  |
| **4.** | **Lecture et adoption du procès verbal** | L’adoption du procès-verbal est proposée par Emmanuelle Christophe et appuyé par Evelyne Desrochers |  |  |
| **5.a** | **Période réservée à la présidence** | Mme Bigras nous parle d’un projet de levée de fonds « panier du fermier » (panier de fruits et légumes). Lorsque les utilisateurs abonnés de l’école achètent un panier, l’école reçoit une ristourne de 1$ par panier. Les ristournes serviraient à la vie étudiante. (pas de ristourne via les comptes élèves).  Le CÉ propose la résolution 20241121-01 pour autoriser l’école Chomedey-de-Maisonneuve à faire une levée de fonds via le panier du fermier et de le diffuser à l’ensemble des parents de l’école. Cette résolution est proposée par Stéphanie Gaudet et appuyé par Jimmy D’Haiti. |  |  |
| **5.b** | **Période réservée aux membres du public** | Aucun |  |  |
| **5.c** | **Période réservée aux membres du conseil des élèves** | On nous informe des journées civiles qui ont été décidé par les membres du conseil des élèves et approuvé par le CPEPE de l’école.  31 octobre : halloween  29 novembre : journée centraide  20 décembre : journée pyjama  14 février : journée chic  29 mai : journée multiculturelle  Aucun montant sera demandé aux élèves pour participer aux journées civiles |  |  |
| **5.d** | **Période réservée aux membres de la communauté** | Emmanuelle Christophe nous informe de la tenue de l’assemblée générale de Je Passe Partout qui aura lieu le 28 novembre prochain au siège social de l’organisme. On nous partage quelques statistiques en lien avec le rapport annuel de l’organisme et ses différents projets et activités.  L’organisme travaille présentement avec le chic resto pop pour les paniers de Noel.  L’organisme est fier de collaborer avec l’école Chomedey-De Maisonneuve. Une belle collaboration est établie entre les enseignants et les intervenants de l’organisme. Cette année, activité coup de pouce en maths 1er cycle avec M. Perreault, Mme Mao, en robotique avec FPT et en parascolaire et le programme Casis avec la classe de Mme Henry.  Andréann Perreault nous partage qu’au carrefour jeunesse ils sont en train de mettre en place de nouvelles activités (dès janvier 2025) et de nouveau partenariat tel l’escalade avec le bloc shop, atelier de boxe et partenariat avec le SPVM. La clientèle a doublé depuis la délocalisation de l’école. Une belle variété d’activités est offerte aux élèves. |  |  |
| **5.e** | **Consultation concernant le PTRDI/Acte d’établissement** | Le CÉ a complété le formulaire en ligne. Maude Lussier-Lavoie propose la résolution 20241121-02 appuyé par Jimmy D’Haiti. (voir en annexe la résolution) |  |  |
| **5.f** | **Formation membres du conseil d’établissement** | La présidente rappelle aux nouveaux membres qu’ils doivent compléter la formation obligatoire du MEQ. | La présidente doit compléter le formulaire d’attestation avant le mois d’avril 2025 |  |
| **5.g** | **Consultation sur les critères de sélection de la direction d’établissement.** | Le CÉ a complété le formulaire en ligne. Maude Lussier-Lavoie propose la résolution 20241121-03 appuyé par Jimmy D’Haiti. (voir en annexe la résolution) |  |  |
| **5.h** | **Offre de formation pour les parents** | La direction partage l’offre de formation de la conseillère pédagogique Sophie Mongrain dans le cadre de la TÉVA pour les élèves EHDAA. Le CÉ propose que l’information soit acheminé aux parents. |  |  |
| **5.i** | **Planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle** | Mme Paquette nous présente la planification des COSP pour 2024-2025. Elle nous informe qu’un groupe de Co-développement chargé de faire une planification sur 5 ans pour les élèves TDL. La direction mentionne que cette version est partielle. Il y a beaucoup plus qui est fait dans l’école mais il faut continuer de recenser les activités réalisées.  Le CÉ a complété le formulaire en ligne. Jimmy D’Haiti propose la résolution 20241121-04 appuyé par Angie Kim Bigras. (voir en annexe la résolution) | Une version plus complète sera présentée ultérieurement au CÉ |  |
| **5.j** | **Éducation à la sexualité** | Mme Paquette présente la planification des contenus complémentaires obligatoires dans le cadre de l’éducation à la sexualité.  Eloize Beaubien souhaite que le consentement soit abordé dans une perspective unisexe plutôt que masculine ou féminine.  Maude Lussier-Lavoie propose la résolution 20241121-05 appuyé par Angie Kim Bigras. (voir en annexe la résolution) |  |  |
| **5.k** | **Approbation de sorties éducatives** |  | Les approbations seront soumises par courriel par la direction. |  |
| **6.** | **Varia** | M. Bélisle souhaite traiter des moyens de communication entre les enseignants et les parents. Plusieurs moyens sont utilisés tel que Padlet, TEAMS, Mosaik-Parent, courriel, etc. Il aimerait que le CÉ se penche sur la situation pour uniformiser les pratiques au sein de l’école. | La direction va mener une consultation en CPEPE et revenir ultérieurement au CÉ avec la conclusion de cette réflexion. |  |
|  | **Varia** | Le comité des finissants représenté par M. Gabriel Morissette demande l’approbation du CÉ pour autoriser la vente de chocolat comme méthode de levée de fonds pour financer le bal des finissants. Le coût des activités des finissants augmentent de plus en plus au fil des année et les élèves ont de la difficulté à effectuer les paiements.  Stéphanie Gaudet propose la résolution 20241121-06 appuyé par Emmanuelle Christophe |  |  |
| **5.** | **Questions diverses** |  |  |  |
| **8.** | **Levée de la séance et date de la prochaine rencontre** | * La prochaine rencontre se tiendra le 12 décembre 2024 * La levée de l’assemblée est proposée par Evelyne Desrochers et appuyée par Maude Lussier-Lavoie. La séance est levée à 21h00. * Le secrétaire pour la prochaine rencontre sera Gaelle Bergougnoux. |  |  |