**Compte-rendu**

**Conseil d’établissement**

20/10/2022 / 18h30 / École Chomedey-de-Maisonneuve au local 121

|  |  |
| --- | --- |
| **Membres** (cocher les membres présents) | |
| |  | | --- | | Paquette Karine, directrice | | Alexis Provost-Charron, élève  Christian Grégoire, représentant de la communauté (cybercap) | | Lussier-Lavoie Maude, enseignante | | Daphnée Handfield, représentante de la communauté (CCSE) | | Dussault Sylvie, conseillère pédagogique | | Gaudet Stéphanie. enseignante | | |  | | --- | | Catherine Robert, parent | | Gaëlle Bergougnoux, parent | | Desrochers Evelyne, TES | | Pajot, Aline, parent | | Chantal Lanthier, parent  Karoline Morin, parent  Mohamed Tahar Hazgui, parent | |

| **No** | **Points à l’ordre du jour** | **Documents, notes et décisions** | **Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi** | **Réalisation** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Ouverture de la séance** | Présence de 14 personnes; le quorum est atteint. |  | Sans objet **--**  Fait **F**  Non fait **NF**  En réalisation **ER** |
| **2.** | **Mot de bienvenue et vérification des présences et du quorum** | L’assemblée débute à 18h30 |  |
| **3.** | **Lecture et adoption de l’ordre du jour** | Mme Paquette procède à la lecture de l’ordre du jour suivie par la proposition d’adoption de Mme Catherine Robert et appuyée par Mme Chantal Lanthier.  **Adoption** |  |  |
| **4.** | **Adoption du compte-rendu du 8 septembre 2022** | Le PV est modifié au point 5.2 avec l’ajout suivant : « Mme Paquette prendra les PV du CE et les transmettra à monsieur Tremblay pour diffusion aux membres du personnel enseignant. »  Mme Catherine Robert propose l’adoption et Mme Caroline Morin. appuie la proposition.    **Adoption** |  |  |
| **5.** | **Points de suivi du 8 septembre 2022** | 1. Régie interne   Les membres sont invités à consulter le point 1.9 « Rôle de tout membre du conseil d’établissement ». Il est proposé d’ajouter que la personne qui est en conflit d’intérêt sur un sujet doit s’abstenir de participer aux échanges.  Ce changement est proposé par Mme Chantal Lanthier et appuyé par Mme Evelyne Desrochers.  **Adoption**  Les membres sont de plus invités à consulter le point 3.4 : les votes sont considérés à la majorité. L’unanimité n’est pas requise pour adoption.  La directrice précise que les approbations par courriel sont utilisées en raison du nombre élevé de demandes de sorties formulées par le personnel en plus du fait que parfois les propositions de sorties (ex. théâtre) surviennent avec un très court préavis.   1. Calendrier des rencontres du conseil   La directrice précise qu’il est possible que la fréquence des CE soit réduite comparativement au calendrier déposé. Dans tous les cas, les membres en seront informés par courriel.  La séance de novembre se déroulera par courriel. |  |  |
| **6.** | **Points à l’ordre du jour** |  |  |  |
|  | 1. **Période réservée aux membres du public** | Sans objet |  |  |
|  | 1. **Période réservée aux membres de la communauté** | Christian Grégoire de Cybercap remercie les membres de leur confiance et de leur accueil au CE. Il explique le lien qui unit son établissement et notre école. Il annonce que cette année se poursuivra le déploiement du programme de découverte du numérique. La directrice exprime le souhait que cette collaboration permette à l’ensemble des élèves de bénéficier de cette collaboration chaque année pendant son parcours au secondaire. L’intention ici est de créer un continuum d’apprentissage numérique sur les 5 ans de secondaire. Il s’agit d’un programme équivalent à 37.5 heures.  Daphnée Handfield, coordonnatrice au CCSE (Centre communautaire, culturel, social et éducatif) explique les offres du CCSE à l’école. Il s’agit notamment de plusieurs activités sportives à l’école. Ils offrent également des activités à la maison des jeunes. Celle-ci est relocalisée actuellement suite à un dégât d’eau. |  |  |
|  | 1. **Période réservée aux membres du conseil des élèves** | Alexis Provost-Charron explique le rôle du Conseil des élèves. Il présente les activités prévues (voir document en annexe).  Les dates des journées civiles sont annoncées par Alexis Provost-Charron. Elles sont proposées par Chantal Lanthier et appuyées par Aline Pajot.  **Adoption**  Un membre du personnel suggère de reprendre le thème des drapeaux, de divers pays pour l’une des journées civiles. Cette suggestion est bien reçue par les membres.  Lors d’un échange relatif à l’instauration de journées liées à des fêtes religieuses multiculturelles, il est rappelé que l’école est laïque. |  |  |
|  | 1. **Période réservée à la présidence** | Mme Lanthier se présente aux membres du CE. |  |  |
|  | 1. **PTDRI** | Plan triennal de répartition et de destination des immeubles : consultation en cours relativement à l’usage des locaux de l’école en vue du plan 23-26. La directrice rappelle les éléments importants à prendre en considération pour se prononcer quant à cette consultation. | Mme Paquette nous enverra l’acte d’établissement actuellement en vigueur ainsi que les documents associés à cette consultation en prévision de la prochaine rencontre. |  |
|  | 1. **Calendriers scolaires 2021-2022/2022-2023** | Mme Paquette explique que l’an passé dans la conception du calendrier une erreur s’est glissée. En effet, il survenait que dans un même cycle il pouvait y avoir plusieurs fois la même journée. Certains enseignants se sont ainsi retrouvés en dépassement de tâches. Un grief a été déposé par la centrale syndicale à cause de ces doublons en vue d’obtenir rétribution de ces dépassements de tâches.  Elle a consulté le CPEPE afin de revoir le calendrier 2022-2023 et ainsi éviter que ce type de dépassement se reproduise cette année. Des modifications manuelles devront ainsi être faites dans les agendas des élèves pour respecter le nouveau calendrier.  L’adoption des modifications présentées par Mme Paquette est proposée par Catherine Robert et appuyé par Chantal Lanthier.  **Adoption** |  |  |
|  | 1. **Vie étudiante et activités parascolaires** | Le ministère subventionne l’école afin de permettre la tenue d’activités parascolaires à tous les jours. Mme Paquette souligne que des études démontrent le bénéfice important de ce type d’activités particulièrement pour les élèves issus de milieux défavorisés.  Cette année elle prend en charge ces activités car elle souhaite que cela se développe encore davantage. Elle présente les activités prévues cette session (voir document en annexe). Elle rappelle que l’inscription à ces activités est prise en charge financièrement totalement par l’école.  Une idée de Journal étudiant est soulevée. L’enjeu ici est que le personnel enseignant manque de disponibilité pour le soutenir. Ils sont actuellement très sollicités pour les reprises et le soutien académique. |  |  |
|  | 1. **Sorties éducatives** | Mme Paquette présente les demandes de sorties en attente d’autorisation du CE (voir document en annexe).  L’adoption de la liste des sorties est proposée par Chantal Lanthier et appuyée par Christian Grégoire.  **Adoption** |  |  |
|  | 1. **Voyages scolaires** | Le CCSDM vient de déposer en consultation une nouvelle politique pour les voyages. Cette politique amène des changements notamment quant aux responsabilités des parents dans l’organisation des voyages. Compte tenu des changements qu’elle entraine, il est d’autant plus important de débuter l’organisation rapidement des voyages de l’année. La directrice propose deux projets de voyages :   * 1er cycle : Québec (10 et 11 mai)   Compte tenu des coûts de ces voyages, il est envisagé que les jeunes intéressés donnent du temps au café étudiant. Les bénéfices du café permettront ainsi de baisser une partie des coûts des voyages.   * 2e cycle : Toronto. 17 au 19 mai   Plus complexe car à l’extérieur du Québec : vient notamment avec l’obligation de passer par une agence de voyages. Coût approximatif : 444$.  Le financement passera notamment par de l’emballage à l’épicerie, un quillothon.  Voir les détails des voyages en annexe.  L’adoption de ces voyages est proposée par Evelyne Desrochers et appuyée par Chantal Lanthier.  **Adoption** |  |  |
| **7.** | **Questions diverses** | * Rencontres de parents du 10 novembre : demande de modification à l’horaire pour permettre ces rencontres de 14h30 à 17h et de 18h à 20h. La 4e période n’aurait donc pas lieu.   La modification à l’horaire est proposée par Caroline Morin, appuyée par Catherine Robert  **Adoption**   * Campagne de financement pour les finissants : ils ont souvent beaucoup de dépenses en lien avec la fin de leurs études de secondaire. Plusieurs idées : emballage, vente de collations, utilisation des profits du café-étudiants.   Cette campagne est proposée par Caroline Morin, appuyée par Catherine Robert.  **Adoption**  Il est souligné que le CE est en faveur des campagnes de financement, mais davantage contre lorsque ces campagnes sont synonymes de déboursés importants pour les parents (ex. le chocolat).   * Cour d’école : une présentation d’une version finale du plan pour la cour d’école sera faite au prochain CE par un ingénieur. |  |  |
| **8.** | **Levée de la séance et date de la prochaine rencontre** | * La prochaine rencontre se tiendra le 17 novembre 2022 * La levée de l’assemblée est proposée par Stéphanie Gaudet et appuyée par Caroline Morin. La séance est levée à 21h. |  |  |