

# Conseil d'établissement de l'école secondaire Chomedey-de-Maisonneuve – 2020-2021

## Séance du 3 décembre 2020

Compte rendu Réunion du conseil d'établissement de l'école Chomedey de Maisonneuve		
Jeudi 3 décembre 2020	18h35	Via la plateforme TEAMS

Type de réunion	Conseil d'établissement
Président(e)	Alexandre Grégoire-Rousseau
Secrétaire	Gaëlle Bergognoux
Participants	Karine Paquette Geneviève Béliveau Gaëlle Bergognoux Karoline Morin Melissa Ann Murphy Domey Isabelle Racicot Chantal Barrette Josie Bédard Karianne Goudreault L'Heureux Alexandre Grégoire-Rousseau Naomie Toto Furume Diane Beaudet Patrick Joseph Fernando Madrigal
Absent	Akim Duquette Catherine Robert Gabrielle Chamberland Emmanuelle Christophe Stéphanie Bouchard

## **1. Ouverture de la séance**

La séance est ouverte à 18h35.

## **2. Adoption de l'ordre du jour**

*L'adoption de l'ordre du jour du 3 décembre 2020 est proposée par Karoline Morin et secondé par Diane Beaudet.*

*Adopté à l'unanimité.*

## **3. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 29 oct.**

Geneviève Béliveau propose, secondé par Isabelle Racicot.

*L'adoption du PV du 29 octobre 2020 est proposée par Geneviève Béliveau et secondé par Isabelle Racicot.*

*Adopté à l'unanimité.*

## **4. Adoption et suivi du procès-verbal de la rencontre du 12 nov.**

Alexandre Grégoire-Rousseau propose qu'on reporte la révision et l'approbation du PV du 12 novembre à la prochaine réunion.

Acceptée.

## **5. Période réservée aux membres du public**

Aucun membre du public présent lors de la réunion.

## **6. Période réservée aux membres de la communauté**

Fernando Madrigal : rien de nouveau à apporter. Pas de cas de Covid à rapporter. Les activités se déroulent autant que possible, dans les circonstances (pas possible de faire entrer les jeunes dans le centre pour jouer).

## **7. Période réservée aux membres du conseil des élèves**

Karianne Goudreault : planification des activités de Noël sont en cours (journée pour un kahout est prévu). Concours de décoration de porte pour les classes le 16 décembre.

Courrier de Noël prévu pour le 9 et 10 décembre et journée civile au coût de 1\$ (levée de fonds).

## **8. Période réservée à la présidence**

Message à passer aux enseignants si possible: dans leur correspondance avec les élèves et les parents, s'ils pouvaient bien s'identifier dans leur signature, quelle classe + quel niveau) ça aiderait les parents qui ont plusieurs enfants dans différentes écoles.

Question sur situation COVID à l'école : la direction confirme que (seulement) 2 cas de rapporter jusqu'ici; il a fallu fermer deux classes de langage pendant quelques jours, mais on est plutôt épargné par rapport aux autres écoles.

## **9. Réaménagement des cours d'école (suivi)**

La direction a présenté à l'équipe d'architecte le PV du CÉ du 12 novembre 2020. Mme Paquette a exigé une rencontre avec l'équipe pour être bien comprise. Ils avaient beaucoup de questions et l'équipe va adapter l'échéancier du projet pour considérer toutes les demandes et faire un projet de qualité. Ils vont prendre le temps d'analyser le travail de consultation. Ce sera peut-être le stationnement à l'été 2021 et la cour des élèves à l'été 2022 (les deux chantiers ne peuvent pas se faire en même temps). La lettre de Mme Racicot a également été présentée. Une autre rencontre en décembre ou janvier avec Mme Paquette est prévue pour faire le suivi. Bâtiment (Maison du concierge) : cet item est un enjeu, une nuisance. Il doit être entretenu, il y a un enjeu de sécurité puisqu'il est à l'abandon depuis un certain temps. L'équipe d'architecte fait des démarches avec la Ville. L'équipe a présenté des modèles d'estrade intéressants. Ils vont revenir avec une nouvelle proposition. Entre autres approcher la fédération de soccer si les dimensions d'un terrain de soccer entrent dans la cour: il faut que ce soit un terrain rectangulaire. Les dimensions du terrain détermineront sont importante pour que le soccer soit reconnu comme une option.

## **10. Budget**

Présentation de la direction, qui passe en détail à travers le budget.

Tous les détails et observations importantes sont fournis en attachement au PV.

Les points suivants sont soulevés durant la discussion :

Salaires : projetés jusqu'à la fin de l'année

Poste d'orthophoniste non comblé pour l'instant : récupération salariale (orthophoniste a démissionné en octobre, les deux autres compensent). Poste difficile à combler en raison de la pénurie de main d'œuvre.

Gestion : réceptionniste en maladie, ce qui contribue au déficit.

Lors d'une absence pour maladie, on paye la personne malade et la personne remplaçante, la CSST rembourse 60%. Concierge de jour en télétravail (fait les bons de commande, fait la gestion des autres concierges), remplacée plusieurs fois.

Concierges de soir aussi.

Pré-retraites

Éducateur spécialisé qui a appliqué sur un poste 5 jours, mais est dans un programme de pré-retraite. Il a 3 jours de congé par semaine.

### Dépenses non salariales

Le Fond 1 est une grosse poche qui ne doit pas être déficitaire à la fin de l'année. C'est le poste budgétaire le plus important. Tout ce qui est nécessaire pour faire fonctionner une école rentre dans ce fond.

On peut réinvestir dans l'école en gérant nos dépenses. Pour ce faire, il faut dégager la marge de manœuvre nous-mêmes dans le budget.

### Services aux élèves

On garde certains fonds comme coussins de sécurité. Tout l'argent est récupéré par le CSSDM à la fin de l'année. Prudence dans les dépenses jusqu'à avril-mai. Après on peut dépenser, mais il faut le faire avant le 30 juin. Montant semblable d'une année à l'autre car est en fonction du nombre d'élèves de l'école.

### Autres

Gestion et Dettes fonctionnent avec les salaires. Cette année c'est positif (en partie à cause de la situation de COVID).

Achat de produits et uniformes pour les employés d'entretien.

Mobilier et MAO : investissement en gros mobilier. Depuis l'année dernière, le CSSDM a centralisé certains éléments.

Année scolaire 2018-2019 : déficit de 240 000\$. L'aide inter-école (service des finances de la CSSDM) avait donné 70 000\$ pour aider à résorber le déficit. Un plan de 3 ans pour le retour à l'équilibre budgétaire avait été mis en place. Or le déficit budgétaire a entièrement été épongé pendant l'année 2019-2020. Nous débutons l'année 2020-2021 avec aucun déficit.

Le budget inclut l'achat de postes téléphoniques, nouvelles lignes.

Les ordinateurs doivent suivre les élèves qui quittent l'école et il faut envoyer l'ordinateur par Purolator ce qui coûte très cher.

### Fonds 3 (ou Mesure 3)

Mesure instaurée pour donner un soutien pédagogique supplémentaire à l'école; ce qui permet de payer des postes enseignants ou services d'aide aux devoirs ou étude dirigée.

Je passe partout est payé par ce fonds. Environ 35 000\$ d'études dirigées par année. En début d'année 2021, Mme Paquette va prendre le pouls pour voir si cela fonctionne bien. Cela fait partie des réflexions de la part de la direction.

Déclit : plusieurs élèves sont à la maison. Prof engagé pour les soutenir, mais n'a pas l'expérience, donc contrat donné à une prof de Déclit pour l'accompagner.

Permet à deux élèves d'être bien accompagnés. Montant à venir, petits chiffres.

Les Fonds 3, 5, 7, et 8 sont des vases communicants.

### Fonds 5 : Agir autrement

Plus l'école est défavorisée, plus le montant est grand. On paye la psychoéducatrice, le TES (qui est en arrêt de travail), une surveillante d'élèves, et la technicienne en loisirs. On doit projeter les chiffres chaque année pour prévoir son salaire, car ce

n'est pas un contrat, elle n'est pas anticipée. Intervenante de Déclic et formations de la MAPAC pour les étudiants qui étudient en cuisine, il faut obtenir les certifications.

Formation de la direction : montant donné pour coacher les secrétaires, pour être certain qu'ils rencontrent bien les exigences de l'audit externe. Elle vient une fois par semaine; c'est une ancienne gestionnaire à la retraite (90\$ de l'heure), c'est une aide précieuse.

Surveillants élèves qui surveillent les corridors, le midi. Élèves de secondaire 3-4-5. Payés 10\$ de l'heure.

L'indice de défavorisation est révisé chaque deux ans.

### Fonds 8 : opération solidarité

Exclusif aux écoles montréalaises défavorisées (c'est un petit montant).  
Il reste 5000\$ après le retrait des salaires. On paye un éducateur spécialisé avec ce fond.

### Fonds 4 et 9

Activités de financements : dons, frais scolaires, achats de cadenas, agendas, etc.  
Subvention de 1300\$ : don pour les activités des finissants

Fonds facturés aux parents pour les cahiers, etc. On est déficitaire d'environ 10 000\$ car certains parents n'ont pas payé les factures de l'école. Les secrétaires les appellent pour prendre des ententes de paiement avec eux. C'est une année record pour Chomedey, c'est un petit déficit. L'école absorbe ce déficit avec le Fonds 1.

Vignettes de stationnement payées par les enseignants, ce qui permet de payer le déneigement. Les enseignants avaient investi un montant pour rénover le stationnement, mais le projet vient changer la donne. Le coût des vignettes baissera peut-être suite au réaménagement de la cour. La direction verra comment utiliser ce montant.

### Fonds 6

Mesures séparées avec des règles précises sur comment utiliser l'argent. Mesures qui peuvent changer chaque année.  
Nouvelle mesure cette année pour la Covid : budget de 29\$ par élève. Permet de payer n'importe quoi en soutien aux élèves. Permet de payer l'éducateur spécialisé qui remplace celui en arrêt.

(Eulalie-Durocher nous a donné des ordinateurs. Le CSSDM a donné 75 nouveaux ordinateurs. On a remplacé les ordis des profs, et donné ceux des profs réinitialisés aux élèves.)

Activités parascolaires : on en fait peu cette année...

On paye le CCSE Maisonneuve pour payer des activités en classe, la technicienne en loisirs, achats de jeux de société, matériel d'art plastique et sportif.

Mesures pour les frais de formation sur l'usage des technologies numériques pour les enseignants

Mesure lecture à l'école : pour achat de livres : On essaie d'acheter à des librairies locales. Achat de dictionnaires de l'année passée. Cette année, on a accès à une bibliothèque numérique! Vente la semaine passée avec des livres à 4\$! On veut commencer à investir là-dedans.

Montant pour les sorties culturelles qu'on ne peut utiliser pour l'instant. Le ministère va peut-être permettre de recevoir des artistes à l'école.

Mesure École inspirante : A servi à payer une activité de Je passe partout pour l'accueil des élèves et sortie pour les classes langages en début d'année. On peut acheter à peu près n'importe quoi avec cette mesure : caméra web, iPad, casques d'écoute pour les profs, lecteurs DVD externes.

Mesure pour l'intégration des élèves HDAA : a permis de payer une orthopédagogue, et des enseignants au salaire réel. A permis de payer deux profs dans le fonds 3. Cousin transférable pour l'année prochaine pour continuer à payer l'orthopédagogue.

Mesures pour les acquisitions : robotique et combo numérique (Les deux peuvent se balancer). Ces deux fonds étaient aussi transférables de l'année passée à l'année en cours. Ils ont permis d'acheter des iPads, des chariots informatiques. Comité informatique créé qui va voir comment on peut investir dans l'école avec ces sommes.

### Fonds 1 contrôlé centralement

Contrôlé par le CSSDM.

Salaire des enseignants

Gestion : salaire de la direction

Frais de civilité : accueil avec un Food truck cette année pour la rentrée.

Frais de civilité CÉ : 200\$ donné pour les cadeaux aux enseignants. Mme Paquette attend notre petit mot pour eux! Cadeaux distribués 14, 15 ou 16 décembre au plus tard.

Fonds pour la formation des enseignants

Mme Paquette a convoqué chacun des membres de son personnel pour des rencontres professionnelles afin d'échanger avec eux sur différents sujets. Plusieurs de ces sujets seront réinvestis en équipe-école.

Les études dirigées ont été abordées souvent avec de grands questionnements (il y a une certaine insatisfaction). Les gens se questionnent sur l'utilité des études dirigées. Réflexion de fond à avoir dessus. Car on investit beaucoup là-dedans.

Peut-être, revoir le type de collaboration, revoir la façon de faire.

## **11. Varia**

La direction informe le CÉ qu'une discussion est à prévoir en janvier pour la révision annuelle de la grille-matière (applicable pour l'année scolaire 2021/2022). La grille-matière c'est le moment de réfléchir à ce qu'on veut pour nos enfants, ce qu'on veut leur enseigner, pour leur parcours. Particulièrement pour les élèves HDAA.

Comité de parents : Karoline ne reçoit pas les communications du Comité de parents (à vérifier). Gaëlle va les transférer à Karoline à chaque fois. Voir avec eux.

Mme Paquette trouve que nous sommes un CÉ investi et agréable!  
Elle nous souhaite de passer de belles fêtes malgré ce qui a été annoncé.

## **12. Prochaine rencontre**

Prochaine rencontre sera le jeudi 14 janvier 2021.

## **13. Levée de la séance**

La levée de l'assemblée est faite à 20h30.